



COPIA

COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA
PROVINCIA DI PISA

DELIBERAZIONE N. **53**

in data: **04.04.2018**

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2017. APPROVAZIONE.

L'anno **duemiladiciotto** addi **quattro** del mese di **aprile** alle ore **12,30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Incarico	Presente/Assente
CERRI SANDRO	SINDACO	P
PALA ELENA MARGHERITA	VICE SINDACO	P
SARPERI YURI	ASSESSORE	A

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dr. ANDREA MARTELLI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **CERRI SANDRO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO : RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2017. APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE le disposizioni previste dall'art.227 e 228 del D.Lgs. 267 del 18.8.2000, relative alla formazione del rendiconto della gestione comprendente il Conto del bilancio ed il Conto del Patrimonio, il Conto Economico ed il Prospetto di Conciliazione, così come modificato dal decreto legislativo 118/2011, a sua volta integrato dal decreto legislativo n. 126/2014, per il quale *"la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale"*;

VISTO l'art. 11, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 che definisce i prospetti obbligatori da allegare al rendiconto;

VISTO il Conto del Tesoriere dell'Ente e degli altri agenti contabili relativi all'Esercizio 2017, reso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 226 del D.Lgs.267/2000;

VISTO il Conto del Bilancio redatto in base alle risultanze conclusive dell'esercizio 2017 e della procedura di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, effettuata in conformità all'art. 189 e 190 del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni del primo e secondo comma dell'art. 187 del D.Lgs. 267/2000 relative alle destinazioni dell'avanzo di amministrazione;

VISTO l'articolo 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che gli enti locali devono, annualmente, provvedere, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, al riaccertamento degli stessi.

L'adempimento consiste nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della loro corretta imputazione in bilancio, secondo l'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 ed in conformità con il nuovo principio di competenza finanziaria "potenziata". La ricognizione dei residui deve essere compiuta tempestivamente per consentire alla Giunta di adottare, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente, le opportune variazioni al fondo pluriennale vincolato;

PRESO ATTO che in base al punto 9 del Principio Contabile della competenza finanziaria potenziata, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- -la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione rivista in occasione dell'accertamento o dell'impegno contabile;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 21/03/2018 di riaccertamento ordinario dei residui relativamente al Rendiconto 2017 con allegati gli elenchi dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza e la variazione relativa al Fondo Pluriennale Vincolato da applicare all'esercizio 2018;

DATO ATTO che l'art. 232 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, dispone *"Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017"*;

VISTA l'interpretazione fornita dalla Commissione Arconet, condivisa da ministero dell'Economia e ministero dell'Interno, su sollecitazione dell'Anci, in base alla quale la tenuta della contabilità economico-patrimoniale per i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti è facoltativa per l'anno 2017, in seguito all'interpretazione letterale del citato art. 232 comma 2 TUEL;

RITENUTO opportuno rinviare all'anno 2018, al fine di consentire un ingresso più graduale dell'ente nel nuovo sistema contabile armonizzato, l'adozione dei principi della contabilità economico patrimoniale e la conseguente tenuta della contabilità economico patrimoniale, predisponendo pertanto il Rendiconto 2017 senza i prospetti relativi allo stato patrimoniale e al conto economico, così come chiarito dalla Commissione Arconet ;

RILEVATO che l'art. 227 comma 2 del D.Lgs.267/200 stabilisce l'obbligo di trasmettere lo schema di rendiconto e suoi allegati, nonché la proposta di delibera di approvazione del rendiconto, all'organo preposto alla revisione economico-finanziaria per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale entro il 30 Aprile dell'anno successivo;

DATO ATTO che questo ente ha provveduto, in conformità all'art.239 del D.Lgs. 267/2000, allo statuto ed al regolamento di contabilità, alla verifica della corrispondenza del conto del bilancio e del conto del patrimonio con la contabilità della gestione;

DATO ATTO che il rendiconto del precedente Esercizio finanziario e' stato approvato regolarmente come risulta dalla deliberazione consiliare n. 47 del **26/04/2017**;

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati sono stati approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 13/02/2017;

DATO ALTRESI' ATTO che ai sensi dell'art.193 del D.Lgs. 267/2000,e' stato dato atto con deliberazione del Consiglio comunale n. 66 del 31/07/2017, del permanere della salvaguardia degli equilibri del Bilancio 2017;

VISTA la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, nella quale si attesta che non esistono debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2017;

VISTA l'allegata relazione al rendiconto dell'esercizio finanziario 2017, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, nella quale ai sensi

dell'art. 231 del D.Lgs. n. 267/2000, vengono evidenziate le principali risultanze della gestione stessa;

VERIFICATA la concordanza tra le risultanze contabili e le tabelle esposte sul sito WWW.SIOPE.IT riguardo a incassi, pagamenti e disponibilità di cassa;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 199 del 15/03/2018 con la quale è stata effettuata la parificazione dei conti degli agenti contabili interni e del tesoriere per l'esercizio 2017;

VISTI gli artt. 227-233 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la regolarità di tutti gli atti in precedenza richiamati;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO altresì il D.Lgs. 118/2011 e 126/2014 relativi all'armonizzazione dei sistemi contabili che stabiliscono nuovi principi contabili e nuove regole per la contabilità degli enti pubblici;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis, D.Lgs 267/2000;

Ad unanimità di voti,

DELIBERA

1. **Di approvare la proposta di Rendiconto dell'esercizio 2017**, unitamente alla relazione di cui all'art. 151 e 231 del D.lgs. 267/2000, e dell'art. 11, 6° comma, del D.Lgs. n. 118/2011, da sottoporre ad approvazione del Consiglio Comunale, nelle seguenti risultanze finali:

Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2017, presenta un **avanzo** di **Euro 754.534,75**, come risulta dai seguenti elementi:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio			358.737,01
RISCOSSIONI			3.583.852,46
PAGAMENTI			3.627.151,68
Saldo di cassa al 31 dicembre			315.437,79
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Fondo di cassa al 31 dicembre			315.437,79
RESIDUI ATTIVI			1.354.482,88
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>			0,00
RESIDUI PASSIVI			644.445,70
FPV per spese correnti			127.210,77
FPV per spese in conto capitale			143.729,45
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017 (A)			754.534,75

L'avanzo di amministrazione rilevato al 31/12/2016 non è stato utilizzato nel corso dell'esercizio 2017.

2. DI STABILIRE che l'avanzo di amministrazione di **€ 754.534,75** e' distinto, ai sensi del primo comma dell'art. 187 del D .Lgs. 267/2000 e i vincoli formati e formalmente attribuiti dall'Ente sono così suddivisi:

fondo crediti di dubbia esigibilità (3)	146.341,34
fondo anticipazione di liquidità d.l. 35/2013	0,00
fondo rischi per contenzioso	65.000,00
fondo incentivi avvocatura interna	0,00
fondo accantonamenti per indennità fine mandato	3.182,41
fondo perdite società partecipate	11.500,00
fondo rinnovi contrattuali	5.320,00
altri fondi spese e rischi futuri	6.278,57
TOTALE PARTE ACCANTONATA (B) (4)	237.622,32

vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
vincoli derivanti dalla contrazione dei mutui	0,00
vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
TOTALE PARTE VINCOLATA (C)	0,00

TOTALE PARTE DESTINATA (D)	478.801,91
-----------------------------------	-------------------

TOTALE PARTE DISPONIBILE (E=A-B-C-D)	38.110,52
---	------------------

Se è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare

3) indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità

4) non comprende il fondo pluriennale vincolato

3. DI DARE ATTO che con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2017 sono stati contestualmente approvati i risultati ed i provvedimenti connessi

all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio e che la conservazione dei residui passivi è disposta in presenza di obbligazioni giuridicamente perfezionate ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, come da deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 21/03/2018 (Allegato B);

4. DI DARE ATTO altresì che la conservazione dei residui attivi è disposta in presenza di accertamenti assunti ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 267/2000;
5. DI DARE ATTO che:
 - a. il conto è stato regolarmente reso dal Tesoriere ed è stata accertata la regolarità di tutte le cifre dal medesimo Tesoriere esposte nel quadro riepilogativo per cui, al detto conto, non sono da apportare variazioni;
 - b. che il Tesoriere si è dato carico di tutte le entrate dategli per la riscossione con ordini d'incasso;
 - c. che le spese sono state tutte erogate in relazione ai mandati di pagamento regolarmente quietanzati dai percipienti;
6. Di sottoporre all'esame del Consiglio Comunale entro il 30.4.2018 il Rendiconto dell'Esercizio Finanziario 2017 corredato dei seguenti documenti previsti dalla legge:
 - Conto del Bilancio Entrate All. 1)
 - Riepilogo Entrate per Titoli (All. 2)
 - Entrate per TITOLI, Tipologie, Categorie (All. 3)
 - Accertamenti Pluriennali (All. 4)
 - Conto del Bilancio Spese (All. 5)
 - Riepilogo Spese per Titoli (All. 6)
 - Riepilogo Spese per macroaggregati (All .7)
 - Riepilogo Spese per Missioni (All. .8)
 - Funzioni Delegate (All. 9)
 - Contributi comunitari e internazionali (All. 10)
 - Riepilogo per missioni programmi e macroaggregati : impegni e pagamenti (All.11)
 - Impegni pluriennali (All.12)
 - Quadro generale riassuntivo (All.13)
 - Equilibri di bilancio (All. 14)
 - Risultato di amministrazione (All. 15)
 - Risultati di competenza secondo il Piano dei Conti (All. 16)
 - Composizione Fondo Pluriennale 2017-2018-2019 (All. 17)
 - Composizione Fondo Crediti Dubbia Esigibilità (All. 18)
 - Relazione della Giunta Comunale (All. 19)
 - Parametri Gestionali e di Deficitarietà Strutturale (All. 20)
 - Piano degli indicatori (All. 21)
 - Prospetto Monitoraggio Patto di Stabilità Anno 2017 (All .22)
 - Prospetti Siope All.(23)

- Prospetto Spese di rappresentanza Anno 2018 All. (24)

7. Di allegare altresì:

- Copia della deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 26/04/2017 di approvazione del rendiconto 2016 (All. 25).
 - Copia della deliberazione n. 66 del 31/07/2017 relativa alla ricognizione e salvaguardia degli equilibri finanziari del Bilancio 2017- ai sensi dell'art.193 comma 2 , del D.Lgs. 267/2000 (All. 26).
 - Copia della determinazione del Responsabile dell'area Amministrativa n. 199 del 15/03/2018 con la quale e' stato approvato il rendiconto del Tesoriere, degli Agenti Contabili e dell'economo comunale per l'anno 2017(All. 27).
 - Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario di assenza di debiti fuori bilancio alla data del 31/12/2017 (All. 28).
8. Di acquisire il parere del Revisore sul Rendiconto 2017 da allegare ai documenti da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale entro il 30/4/2018.
9. Di riservarsi l'adozione dei provvedimenti conseguenti al risultato di amministrazione con il quale si e' concluso l'esercizio al quale si riferisce il rendiconto approvato, con le modalità previste dalle disposizioni vigenti.
10. Di trasmettere la proposta di Rendiconto e relazione di cui sopra, unitamente agli altri elaborati concernenti il Rendiconto della gestione 2017, al Consiglio Comunale per l'approvazione;
11. Di approvare la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2017, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale; (All. 19).
12. Di dare atto, pertanto, che il rendiconto relativo all'esercizio 2017 predisposto secondo lo schema armonizzato di cui all'allegato 10 al citato D.Lgs. 118/2011, non comprenderà il conto economico e lo stato patrimoniale.

Con separata unanime votazione palese ed identico risultato, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.18/08/2000 n°267.

Gli allegati sono disponibili in forma cartacea presso l'ufficio Ragioneria e saranno pubblicati on line come parte integrante e sostanziale della delibera di consiglio comunale.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Ufficio Proponente: **UFFICIO ATTIVITA' FINANZIARIE E PERSONALE**

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2017. APPROVAZIONE.

* * * * *

Ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, i sottoscritti responsabili esprimono, sulla presente proposta di deliberazione, i sottoindicati pareri:

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA- sotto il profilo della regolarità tecnica
esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Data, 04.04.2018

IL RESPONSABILE
F.to (Rossi Beatrice)

IL RESPONSABILE DEI PROCEDIMENTI DEL SERVIZIO FINANZIARIO, sotto il
profilo della regolarità contabile esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Data, 04.04.2018

IL RAGIONIERE COMUNALE
F.to (Rag. Rossi Beatrice)

Allegato lett. "A" all'atto di Giunta Comunale n. 53 del 04.04.2018

IL PRESIDENTE
F.to CERRI SANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. ANDREA MARTELLI

L'addetto all'Albo ATTESTA che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
dal _____ al _____

Montecatini V.C., _____

L'Addetto all'Albo Pretorio
F.to ALESSANDRA CAPPONI

Il sottoscritto Segretario Comunale ATTESTA che la presente deliberazione:

- a) è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e che
contro di essa non sono stati presentati reclami od opposizioni.

Montecatini V.C., _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. ANDREA MARTELLI

- b) è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000
n° 267

Montecatini V.C., _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. ANDREA MARTELLI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.
Addì'

IL SEGRETARIO COMUNALE