COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA

(Provincia di Pisa)

Area Amministrativa
Ufficio Attività Finanziarie - Personale

Determinazione n. 30 del 06/02/2025

Numero settoriale: 18

OGGETTO: CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO (CCDI) PER IL TRIENNO 2023-2025. ATTRIBUZIONE INDENNITÀ AL PERSONALE.

IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 21/12/2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 21/12/2024, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025-2027 ed i relativi allegati;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 08 del 15/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024/2026;
- Delibera della Giunta n. 19 del 08/02/2024, di Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art.6 del DL n.80/2021 convertito con modificazioni in legge n.113/2021**;**

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001 in materia di pubblico impiego;
- il D.Lgs. 267/2000 in materia di TUEL;

Visto l'art.84 comma 1 del CCNL comparto funzioni locali 2019-2021 che testualmente recita "*Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL e seguenti, può essere riconosciuta, secondo i criteri generali di cui all'art. 7 comma 4 lett. f) (Contrattazione integrativa), una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili*

fino ad un massimo di € 4.000 per il personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione)…;

Richiamata la Determina n.444 del 28.09.2023 con la quale si riconosceva alla dipendente matricola 59 a partire dal 01.10.2023 la responsabilità dei procedimenti tributari per € 1.005,00;

Dato atto che l'art.15 e in particolare l'allegato A del "Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale non dirigente accordo economico anno 2024" sottoscritto in via definitiva in data 30.12.2024 ha modificato l'importo annuo da attribuire alla responsabilità dei procedimenti tributari in € 1.500,00 in considerazione delle responsabilità connesse ai ruoli e delle peculiarità dimensionali, istituzionali, sociali e ambientali a partire dal 01.01.2024;

Richiamate le esigenze di funzionalità dell'Ente e i principi di buon andamento dell'attività amministrativa;

Dato atto che non sussiste la fattispecie di cui all'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché l'articolo 147 bis, comma 1 che dispongono l'acquisizione del parere di regolarità tecnica;

VISTO il Provvedimento Sindacale n. 11 del 02.09.2024 a mezzo del quale è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa la Rag. Beatrice Rossi;

D E T E R M I N A

1. di attestare la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147*bis*, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

2. di riconoscere la responsabilità dei procedimenti tributari alla matricola 59 per € 1.500,00 annui a partire dal 01.01.2024;

3. **di riservarsi** con eventuali ulteriori specifici provvedimenti di modificare o revocare l'attribuzione delle sopra citate responsabilità, per motivi organizzativi o di inadeguatezza delle performance realizzata anche in corso di esercizio così come l'allocazione del personale piuttosto che l'attribuzione di attività e procedimenti;

4. **di trasmettere** il presente provvedimento ai dipendenti del Settore, all'ufficio personale ed all'ufficio ragioneria per gli adempimenti conseguenti, nonché alle Rappresentanze sindacali.

D I S P O N E, inoltre

- La trasmissione di copia della presente determinazione, per gli adempimenti di rispettiva competenza, ai seguenti uffici:
a) Ufficio Ragioneria
b) Ufficio Segreteria;
- Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- Di incaricare il responsabile del procedimento di verificare l'esecuzione degli adempimenti di cui D. Lgs. N. 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa.

- Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.
Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico - Tel. 058831611 – Fax. 058831615 – E.mail: info@comune.montecatini.pi.it – Pec: comune.montecatini.vdc@postacert.toscana.pi.it

Il Responsabile
Area Amministrativa
Beatrice Rossi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Montecatini Val di Cecina. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Beatrice Rossi in data 06/02/2025
Beatrice Rossi in data 06/02/2025