



**COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA
(Provincia di Pisa)**

**Area Amministrativa
Ufficio Attività Finanziarie - Personale**

Determinazione n. 100 del 01/04/2025

Numero settoriale: 56

OGGETTO: L. 311/2004 ART. 1, COMMA 557 - PROSECUZIONE ATTIVITÀ LAVORATIVA DI UN DIPENDENTE DEL COMUNE DI VOLTERRA PRESSO IL COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA DAL 01 APRILE 2025 AL 31 MAGGIO 2025.

**IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA**

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 52 del 21/12/2024, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione - DUP 2025/2027;
- la deliberazione n. 53 assunta dal Consiglio Comunale nella seduta del 21/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione n. 17 assunta dalla Giunta Comunale nella seduta del 31/01/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

TENUTO PRESENTE:

- che con Decreto del Sindaco n. 11 in data 02/09/2024 sono state attribuite alla Sottoscritta le funzioni di cui agli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int., relativamente all'area di posizione organizzativa;
- che, ai sensi del secondo comma dell'articolo 107 sopra richiamato, tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed int.;

- il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, corretto ed integrato dal D.Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014;

ATTESA la propria competenza in merito all'assunzione del provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int.;

VISTO di quanto stabilito dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATI:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs 165/2001 che dispone: "Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";

- l'art. 53, comma 8, del medesimo decreto secondo il quale: "le pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione";

- l'art. 91 del D.lgs. n. 267/2000 il quale dispone che "gli enti locali - adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale";

- l'art. 92, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 il quale recita: "Gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina in materia. I dipendenti degli Enti Locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza possono prestare attività lavorativa presso altri Enti";

VISTA la Determinazione n.439 del 31/12/2024 con la quale si assumeva ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1, comma 557 della Legge n.311/2004 la Sig.ra [OMISSIS], dipendente del Comune di Volterra con la qualifica di Istruttore Amministrativo e da detta Amministrazione autorizzato, per il periodo 01 Gennaio 2025 - 31 Marzo 2025;

RITENUTO NECESSARIO prorogare l'incarico data l'esigenza di avere personale con specifica professionalità in relazione alla carenza di organico;

VISTA la nota prot.3263 del 25/03/2025 con la quale questo Ente ha richiesto l'autorizzazione al Comune di Volterra per la prosecuzione dell'attività della dipendente [Omissis] dal 01.04.2025 al 30.06.2025 per n.8 ore settimanali;

VISTA la nota prot.3470 del 01/04/2025 con la quale il Comune di Volterra ha accolto la richiesta, limitando il periodo inizialmente previsto fino al 30.06.2025 e fissandolo invece al 31.05.2025 in considerazione della necessità della Dipendente di garantire la copertura dei periodi di ferie oltre a garantire prestazioni straordinarie, che le potranno essere richieste, in occasione di iniziative istituzionali, frequenti nel periodo estivo;

DATO ATTO della disponibilità del soggetto interessato;

VISTO l'articolo 1 comma 557 della Legge n. 311/2004 che consente ai piccoli Comuni di utilizzare dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni, che potranno prestare attività lavorativa, in deroga al principio di esclusività, oltre l'orario ordinario di 36 ore settimanali, sino ad un massimo di 12 ore settimanali;

VISTA l'allegata bozza di contratto individuale di lavoro, da sottoscrivere con il dipendente;

INTERPELLATO il Responsabile del Servizio Finanziario che ha espresso parere favorevole in ordine alla compatibilità dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00 e s.m. che attestano la regolarità e correttezza amministrativa e contabile che si allegano al presente atto sotto per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il Bilancio di Previsione 2025-2027, esecutivo;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 11 del 02.09.2024 a mezzo del quale è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa il Rag. Beatrice Rossi;

D E T E R M I N A

- 1) Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di proseguire l'attività extra impiego ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1, comma 557 della Legge n.311/2004 della Sig.ra [OMISSIS], dipendente del Comune di Volterra con la qualifica di Istruttore Amministrativo C4 e da detta Amministrazione autorizzato, dal 01 Aprile 2025 fino al 31 Maggio 2025 con prestazione lavorativa di massimo 8 ore settimanali nel periodo.
- 3) Di approvare per quanto riguarda l'attività svolta extra impiego lo schema di contratto allegato alla presente determinazione da sottoscrivere con il dipendente;
- 4) Di trasmettere la presente determinazione al soggetto interessato, al Comune di Volterra e all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

D I S P O N E, inoltre

- La trasmissione di copia della presente determinazione, per gli adempimenti di rispettiva competenza, ai seguenti uffici:
 - a)- Ufficio Ragioneria
 - b)- Ufficio Segreteria;

- Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
 - Di incaricare il responsabile del procedimento di verificare l'esecuzione degli adempimenti di cui D. Lgs. N. 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa.
 - Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.
- Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico –
Tel. 058831611 – E.mail: info@comune.montecatini.pi.it – Pec:
comune.montecatini.vdc@postacert.toscana.pi.it

Il Responsabile
Area Amministrativa
Beatrice Rossi