



COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA
PROVINCIA DI PISA

DELIBERAZIONE N. **123**

in data: **19.12.2011**

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AI SENSI DELL'ART. 10 DEL D.LGS 150/2009 ED AUTORIZZAZIONE ALLA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA DELLO STESSO.

SINDACO

L'anno **duemilaundici** addi **diciannove** del mese di **dicembre** alle ore **17,00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Incarico	Presente/Assente
CERRI SANDRO	SINDACO	P
FIORINI ALBERTO	VICE SINDACO	P
NANNI SERGIO	ASSESSORE	P
BUSELLI ILARIA	ASSESSORE	A
IOBBI DANIELE	ASSESSORE	P

Totale presenti **4**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dr. PAOLO DI CARLO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **CERRI SANDRO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Approvazione Sistema di misurazione e valutazione della Performance ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 150/2009 ed autorizzazione alla Delegazione di Parte Pubblica dello stesso.

Richiamate le seguenti disposizioni e atti:

- **Decreto Legislativo n.165/2001;**
- **Decreto legislativo n.150/2009** “ Attuazione della legge n.4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- **Legge n.122/2010** Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica;
- **Delibera della Civit n.112/2010** – “Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance (art.10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150);
- **Delibera della Civit n. 121/2010** – “Osservazioni in ordine al documento avente ad oggetto “L'applicazione del Decreto Legislativo n. 150/2009 negli Enti Locali: le Linee guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance”;
- il Decreto Legislativo 141 del 2011;

Visti:

- l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- i principi contabili per gli Enti Locali dell'Osservatorio per la Finanza e la Contabilità degli Enti Locali del Ministero dell'Interno;

Rilevato che, secondo quanto previsto dall'art.10, comma 1 del Dlgs n.150/2009, il Piano è redatto con lo scopo di assicurare “la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance” e, pertanto, l'elaborazione dello stesso deve essere orientata su precise **finalità, contenuti e principi generali** che di seguito vengono illustrate:

a) Finalità

Il piano della performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance (art.4 dello stesso decreto). E' un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono

esplicitati gli **obiettivi, gli indicatori e i target**. Il piano definisce dunque gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori e target) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

Il piano ha lo scopo di assicurare tre finalità:

- **la qualità** della rappresentazione della performance dal momento che in esso è esplicitato il processo e la modalità con cui si è arrivati a formulare gli obiettivi dell'amministrazione, nonché l'articolazione complessiva degli stessi;
- **la comprensibilità della rappresentazione della performance**. Nel piano viene esplicitato il “legame” che sussiste tra i bisogni della collettività, la missione istituzionale, le priorità politiche, le strategie, gli obiettivi e gli indicatori dell'amministrazione. Questo rende esplicita e comprensibile la performance attesa, ossia il contributo che l'amministrazione intende apportare attraverso la propria azione alla soddisfazione dei bisogni della collettività;
- **l'attendibilità della rappresentazione della performance**: quindi la sua verificabilità ex post attraverso un processo di pianificazione metodologicamente corretto (principi, fasi, tempi, soggetti) e delle sue risultanze (obiettivi, indicatori, target).

b) Contenuti

All'interno del Piano della Performance vanno riportati

- gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;
- gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione;
- gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori.

c) Principi generali

Nella stesura del piano devono essere rispettati i seguenti principi generali:

1. trasparenza;
2. immediata intelligibilità;
3. Veridicità e verificabilità;
4. partecipazione;
5. coerenza interna ed esterna;
6. orizzonte pluriennale;

Rilevato, inoltre, che nella definizione del piano occorre, tenere conto di due elementi:

1. **collegamento ed integrazione con il processo ed i documenti di programmazione economico finanziaria e di bilancio;**
2. **la gradualità nell'adeguamento ai principi** ed il miglioramento continuo.

Richiamati l'art. 16 comma 2, l'art. 31 comma 2 e l'art. 74, comma 2, del D.Lgs. n. 150/2009, che indicano le disposizioni del decreto applicabili agli enti locali;

Dato atto che, in base ai suggerimenti contenuti nella citata delibera CIVIT n.121/2010, il Sistema di misurazione e valutazione si pone l'obiettivo di integrare e semplificare gli strumenti esistenti di pianificazione finanziaria e organizzativa e di definire un orizzonte triennale di vigenza del piano della Performance;

Visto l'allegato sistema di misurazione e valutazione **della Performance, allegato al presente atto sotto la lettera "B" a formarne parte integrante e sostanziale**

Dato atto che tale sistema di misurazione e valutazione della performance rappresenta il frutto della negoziazione degli obiettivi e delle risorse tra la delegazione di Parte Pubblica e quella sindacale;

Visto che il suddetto sistema di valutazione e misurazione delle Performance risulta essere stato oggetto di concertazione con la Parte Sindacale e con le OO.SS. maggiormente rappresentative di categoria e che è stata sottoscritta la relativa pre-intesa in data 15.12.2011;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, sono stati espressi i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile, allegati al presente atto sotto la lettera "A" a formarne parte integrante e sostanziale;

A voti unanimi ritualmente espressi,

DELIBERA

1. Di approvare, ai sensi dell'art.10, comma 1 del D.Lgs. n. 150/2009, il **sistema di misurazione e valutazione della Performance, allegato al presente atto sotto la lettera "B" a formarne parte integrante e sostanziale;**

2. Di dare atto che il sistema di misurazione e valutazione della Performance è stato definito conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs n.150/2009;

3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 141 del 2011 l'articolazione delle fasce di merito si applicherà a partire dalla tornata contrattuale successiva a quella relativa al quadriennio 2006/2009;

4. di autorizzare la Delegazione di Parte Pubblica alla sottoscrizione del suddetto sistema di misurazione e valutazione della Performance, che pertanto costituirà il nuovo sistema di valutazione delle prestazioni dei dipendenti del Comune di Montecatini Val di Cecina

5. Di comunicare gli estremi del presente provvedimento agli incaricati di posizione Organizzativa nonché alla R.S.U. dell'Ente;

6. di trasmettere, a seguito della sottoscrizione definitiva del suddetto accordo sia ad opera della Delegazione di Parte Pubblica che ad opera delle Parti sindacali, all'ARAN copia del sistema di valutazione e misurazione delle Performance del Comune di Montecatini Val di Cecina

Di dichiarare, con successiva ed unanime votazione, a seguito di proposta del Sindaco, la presente deliberazione immediatamente eseguibile

IL PRESIDENTE
F.to CERRI SANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. PAOLO DI CARLO

L'addetto all'Albo ATTESTA che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____

Montecatini V.C., _____

L'Addetto all'Albo Pretorio
F.to Alessandra Capponi

Il sottoscritto Segretario Comunale ATTESTA che la presente deliberazione:

a) è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e che contro di essa non sono stati presentati reclami od opposizioni.

Montecatini V.C., _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. PAOLO DI CARLO

b) è divenuta esecutiva il _____
___ decorso il decimo giorno dall'affissione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n°267.

Montecatini V.C., _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. PAOLO DI CARLO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

Addi'

IL SEGRETARIO COMUNALE