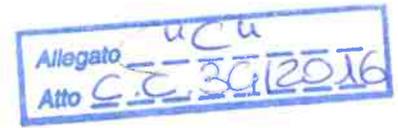


ORIGINALE



**COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA**  
**PROVINCIA DI PISA**

DELIBERAZIONE N. 23  
in data: 29.04.2015

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: ART. 227 DEL D.LGS. 267/2000: RENDICONTO DEL COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2014. APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilaquindici** addi **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **18.00** nella Sala Consiliare del Palazzo Municipale si è riunito il **CONSIGLIO COMUNALE** in sessione **ORDINARIA** ed **in seduta** di **PRIMA CONVOCAZIONE**, per deliberare sulle proposte inserite all'Ordine del giorno in data **23.04.2015** prot. n. **2389**, notificato ai Consiglieri Comunale nei modi di legge

Presiede la seduta il Sindaco Sig. **SANDRO CERRI**.

Partecipano alla seduta del Consiglio Comunale senza diritto di voto gli Assessori Pala Elena Margherita e Romani Matteo.

In seguito all'appello nominale, eseguito dal Segretario Comunale Dr.ssa **ROSANNA MATTERA**, che assiste alla seduta con l'incarico della redazione del relativo verbale, risultano presenti n. **7** Consiglieri ed assenti, sebbene invitati, n. **0**, Consiglieri così come segue:

COGNOME E NOME	Presenti assenti	COGNOME E NOME	Presenti assenti
CERRI SANDRO	P	FIORINI ALBERTO	P
BALDANZI CHIARA	P	OREFICE GIOVANNI ANTONIO	P
SARPERI YURI	P		
TURCHI MICHELA	P		
NANNINI STEFANO	P		

Fungono da scrutatori come in precedenza nominati i Consiglieri Sigg.ri: **BALDANZI CHIARA**, **NANNINI STEFANO**, **OREFICE GIOVANNI ANTONIO**  
IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**Oggetto:** Art. 227 del D.Lgs. 267/2000: Rendiconto del comune di Montecatini Val di Cecina relativo all'esercizio 2014. Approvazione.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco Abbiamo un avanzo di più di 396.000 euro che per un piccolo comune può sembrare tanto ma che sappiamo come utilizzare. In questo avanzo ci sono i 150 mila euro dell'eolico che noi abbiamo conservato per la piscina di Ponteginori .

Interviene l'**Assessore Pala** che legge la relazione.

Interviene il **Sindaco** Mi voglio associare ai ringraziamenti fatti all'ufficio che hanno fatto un ottimo lavoro.

Interviene il **Consigliere Fiorini** possiamo condividere la relazione di Margherita perché abbiamo vissuto i sacrifici. Fortunatamente a Montecatini ci sono le 11 pale che ci aiutano a sopravvivere. A suo tempo abbiamo approvato l'acquisizione degli impianti sportivi pur sapendo dei costi che il comune doveva sostenere. Ci associamo per l'impostazione contabile assunta, siamo d'accordo sulla disponibilità dei dipendenti del comune di Montecatini. Noi ci asteniamo.

Interviene il **Sindaco** Siamo contenti di avere dipendenti che lavorano con passione. Se la normativa ci consentisse di essere un comune autonomo potremmo governare in maniera eccellente grazie ai nostri dipendenti.

Interviene il **Consigliere Baldanzi** La parte dell'avanzo è tutta in conto residui per cui hanno una destinazione vincolata. Per il turismo quest'anno c'è stato un dimezzamento per cui mi auguro che continuino ad essere utilizzati per quelle finalità. Per la situazione generale la vedo sempre più tragica perché ci stanno tagliando tutto.

Interviene il **Sindaco** Ci stanno obbligando alla fusione. 5000 comuni su 8000 al 1° gennaio erano inadempienti per cui stanno trovando strade alternative per chiuderli.

Interviene l'**Assessore Pala** che risponde alle richieste di Baldanzi.

Interviene il **Consigliere Fiorini** Credo che con questo nuovo bilancio ci sarà una semplificazione per i cittadini in ordine alla lettura del bilancio. Sono lieto di questa novità.

**VISTO** ed esaminato il Rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2014, predisposto dall'Ufficio Attività Finanziarie e Gestione Risorse (Allegato 1);

**VISTO**, il comma 2 dell'art. 227 del TUEL D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (modificato dall'art. 2-quater-comma6-lett.c) del D.L. 07/10/2008, n. 154, convertito con modificazioni dalla Legge 04/12/2008, n. 189 che prevede che il rendiconto di gestione debba essere approvato entro il 30 Aprile dell'anno successivo;

**VISTO** l'art. 2 del Decr. Economia e Finanze 23/12/2009, n. 38666, il quale prevede che enti soggetti alla rilevazione di cui all'art. 28 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, a decorrere all'esercizio finanziario 2010 allegano al rendiconto i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide;

**VISTO** l'articolo 16, comma 26, del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, il quale prevede che le spese di

rappresentanza sostenute dagli organi degli enti locali sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto di cui all'articolo 227 del testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

**VISTO** l'articolo 6, comma 4, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 07 agosto 2012, n. 135, il quale prevede che, a decorrere dall'esercizio finanziario contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate. La predetta nota, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso il Comune o la Provincia adottano senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;

**VISTE** le norme in vigore, relative al Patto di Stabilità interno per l'esercizio 2014 e precisamente:

- ✓ Legge n. 190 del 23.12.2014 (Legge di stabilità 2015).
- ✓ Legge n. 147 del 27/12/2013 (Legge di stabilità 2014).
- ✓ Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità 2013) – Articoli 30,31 e 32 della Legge 12 novembre 2011, n. 183;
- ✓ D.L. 31/05/2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30/07/2010, n. 122 – comma 2 – art. 14;
- ✓ Circolare del MEF 7 Febbraio 2013, n. 5 – Circolare esplicativa -;
- ✓ D.M. Economia e Finanze n. 41930 del 2013 (G.U. N. 141 del 18/06/2013, S.O. n. 49) – Decreto obiettivi programmatici;
- ✓ D.M. Economia e Finanze 2 Settembre 2013, n. 70998 (G.U. dell'11/09/2013, n. 213) – monitoraggio semestrale;
- ✓ D.M. Economia e finanze

#### **ACCERTATO:**

- che la conservazione dei residui attivi è disposta in presenza di accertamenti assunti ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 267/2000;
- che la conservazione dei residui passivi è disposta in presenza di obbligazioni giuridicamente perfezionate ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;
- che il conto è stato regolarmente reso dal Tesoriere Comunale - Cassa di Risparmio di Volterra - in data 26/01/2015 - Prot. n. 450, ed è stata accertata la regolarità di tutte le cifre dal medesimo Tesoriere esposte nel quadro riepilogativo per cui, al detto conto, non sono da apportare variazioni;
- che il Tesoriere si è dato carico di tutte le entrate dategli per la riscossione con ruoli e con ordini d'incasso;
- che le spese sono state tutte erogate in relazione ai mandati di pagamento regolarmente quietanzati dai percipienti;

**ACCERTATO INOLTRE** che il Rendiconto è stato redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. N. 194 del 31 gennaio 1996 (G.U. n.87 del 13.04.1996);

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Ufficio Attività Finanziarie e Gestione Risorse n. 187 del 24.03.2015 del con la quale è stata effettuata la parificazione dei conti degli agenti contabili per l'esercizio 2014 (Allegato n. 4);

**RILEVATO** che la Giunta comunale, con proprio atto n. 54 del 26.03.2015, esecutivo ai sensi di legge, ha provveduto ad approvare lo schema del Rendiconto di gestione 2014 e della Relazione di cui all'art. 151, comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000.

**CONSIDERATO** che lo Schema di Rendiconto, completo di tutti gli allegati, è stato depositato presso l'Ufficio Ragioneria con decorrenza 08.04.2015 e contestualmente reso noto ai consiglieri comunali (Prot. n. 1998 del 08.04.2015);

**VISTI:**

- Il Rendiconto della Gestione 2014 e i relativi allegati, costituito dal Conto del Bilancio (Allegato 1) e dal Conto del Patrimonio (Allegato 2), dai quali emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione stessa:

a) Conto del Bilancio (**Allegato 1**)

	In conto		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di Cassa al 1° gennaio 2014			475.910,46
RISCOSSIONI	1.032.650,35	2.263.883,57	3.296.533,92
PAGAMENTI	778.677,58	2.447.551,84	3.226.229,42
Fondo di Cassa al 31 dicembre 2014			546.214,96
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			
<i>Differenza</i>			475.910,46
RESIDUI ATTIVI	1.344.763,19	1.171.342,05	2.516.105,24
RESIDUI PASSIVI	1.835.229,48	830.896,11	2.666.125,59
<i>Differenza</i>			-150.020,35
Avanzo di Amministrazione al 31 dicembre 2014			<b>€ 396.194,61</b>

b) **Conto Generale del Patrimonio** (Allegato 2):

Patrimonio netto all'inizio dell'esercizio.....€. 6.142.899,15  
 Aumento verificatosi nel corso dell'esercizio 2014 .....€. 185.433,21  
**-PATRIMONIO NETTO al 31.12.2014.....€. 5.957.465,94**

**VISTI** i documenti, come di seguito elencati, che formano parte integrante e sostanziale del Conto stesso:

1. Determinazione del Risultato di Amministrazione:  
 Quadro Riassuntivo della gestione finanziaria (D.P.R. 194/1996);
2. Parte Entrata;
3. Parte Spesa;
4. Riepilogo generale di classificazione delle spese;

**VISTI:**

- La Relazione illustrativa della Giunta Comunale al Rendiconto 2014, di cui all'art. 151, comma 6 del TUEL D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, (Allegato 3);
- Il riaccertamento dei residui attivi e passivi composto da:
  - riaccertamento dei residui attivi provenienti dalla gestione della competenza e dei residui (Allegato 5);
  - riaccertamento dei residui passivi provenienti dalla gestione della competenza e dei residui (Allegato 6);

- Le Tabelle dei "Parametri Gestionali e dei servizi con andamento triennale", nonché la Tabella dei "Parametri di deficiarietà strutturale (di cui al D.M. 18/02/2013 G.U. 55 del 06/03/2013)- (Allegato 7);
- L'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'anno 2014 – art. 16, comma 26, del Decreto Legge 13 Agosto 2011, n. 138 D.M. Interno del 23/01/2012 (Allegato 8);
- La nota informativa, di cui all'art. 6, comma 4, del D.L. 6 Luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 Agosto 2012, n. 135, asseverata dall'Organo di Revisione, da cui si rileva la coincidenza dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le Società partecipate, iscritti nei rispettivi Bilanci (Allegato 9);

**DATO ATTO** che il Conto del Bilancio del precedente esercizio finanziario è stato approvato regolarmente, così come risulta dalla deliberazione consiliare n. 17 del 16/04/2014, esecutiva ai sensi di legge;

**DATO ATTO ALTRESI':**

- ❖ Che si è provveduto in data 29/09/2014, con delibera C.C. n. 61, esecutiva ai sensi di legge, alla salvaguardia degli equilibri di Bilancio (Allegato 10);
- ❖ Che non esistono debiti fuori bilancio ricadenti nelle ipotesi dei cui all'art. 194, del TUEL D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- ❖ Che gli atti della Giunta Comunale adottati in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 42, comma 3, del TUEL D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, sono stati sottoposti alla ratifica consiliare nei 60 giorni successivi;
- ❖ Che al Conto sono allegati i prospetti dimostrativi in tema di:
  - a) Allegato n. 11: Patto di stabilità interno per l'esercizio 2014: rispetto dell'obiettivo di competenza mista;
  - b) Allegato n. 12: Prospetti di dati SIOPE (D.M. Economia e Finanze n. 38.666 del 23/12/2009 – aggiornati con Decr. MEF n. 0100676 del 10/10/2011) che rileva la coincidenza tra i dati di rendiconto e le risultanze rilevate nella contabilità della Banca d'Italia;

**RILEVATO** che il Revisore dei Conti ha provveduto, in conformità allo statuto ed al Regolamento di Contabilità del Comune, alla verifica della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione, redigendo apposita relazione (verbale del 27/04/2015) che accompagna il presente provvedimento (Allegato 13), in conformità a quanto stabilito dall'art. 239, comma 1 lettera d) del TUEL D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 esprimendo il proprio **PARERE FAVOREVOLE**;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** l'art. 227 "Rendiconto della gestione" del TUEL D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTI** gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del T.U. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Allegato Lett. "A");

**DELIBERA**

1. Di approvare il Rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2014 e i relativi allegati, come in premessa specificati, che formano parte integrante e sostanziale del Conto stesso, (All. 1), dai quali emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione:

a) Conto del Bilancio (*Allegato 1*)

	In conto		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di Cassa al 1° gennaio 2014			475.910,46
RISCOSSIONI	1.032.650,35	2.263.883,57	3.296.533,92
PAGAMENTI	778.677,58	2.447.551,84	3.226.229,42
Fondo di Cassa al 31 dicembre 2014			546.214,96
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			
<i>Differenza</i>			475.910,46
RESIDUI ATTIVI	1.344.763,19	1.171.342,05	2.516.105,24
RESIDUI PASSIVI	1.835.229,48	830.896,11	2.666.125,59
<i>Differenza</i>			-150.020,35
Avanzo di Amministrazione al 31 dicembre 2014			<b>€ 396.194,61</b>

b) Conto Generale del Patrimonio (Allegato 2):

Patrimonio netto all'inizio dell'esercizio.....€. 6.142.899,15  
Aumento verificatosi nel corso dell'esercizio 2014 .....€. 185.433,21  
**-PATRIMONIO NETTO al 31.12.2014.....€. 5.957.465,94**

2. Di prendere atto della relazione presentata dalla Giunta Comunale, ai sensi dell'art.151, 6° comma del D.Lgs. n.267/2000, allegata al Rendiconto della gestione per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato 3).
3. Di prendere atto della relazione sui parametri gestionali e di deficitarietà strutturale nonché degli indicatori finanziari ed economici generali allegata al Rendiconto della gestione per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato 4).
4. Di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza, allegato al Rendiconto della gestione per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegati 5-6).
5. Di prendere atto della relazione del Revisore unico, allegata al Rendiconto della gestione per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato 13).
6. Di prendere atto che:
  - Durante l'esercizio finanziario 2014 sono state effettuate variazioni al Bilancio di Previsione 2014, così come da elenco (Allegato 14);
  - Alla data del 31/12/2014 non esistono debiti fuori bilancio, sia per la spesa corrente che per quella in conto capitale;
  - Non esistono residui passivi perenti;
  - E' stato dato atto della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazione consiliare n. 61 del 29.09.2014, allegata (Allegato 10);
  - Tutti gli atti della Giunta Comunale adottati in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 42, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, sono stati sottoposti alla ratifica consiliare nei 60 giorni successivi;

7. Di prendere atto del prospetto che elenca le spese di rappresentanza sostenute previsto dall'art. 16 comma 26 del D.L. n. 138/2011 nella forma delineata dal Decreto Ministero dell'Interno del 23/01/2012 (Allegato 8).
8. Di prendere atto del prospetto di verifica del rapporto crediti/debiti tra Comune di Montecatini Val di Cecina e Società partecipate redatto in applicazione dell'art. 6 comma 4 della legge n. 135/2012 (Allegato 9);
9. Di prendere atto altresì che al Conto sono allegati i prospetti dimostrativi in tema di:
  - Allegato n. 11: Patto di stabilità interno per l'esercizio 2014: rispetto dell'obiettivo di competenza mista;
  - Allegato n. 12: Prospetti di dati SIOPE (D.M. Economia e Finanze n. 38.666 del 23/12/2009 – aggiornati con Decr. MEF n. 0100676 del 10/10/2011) che rileva la coincidenza tra i dati di rendiconto e le risultanze rilevate nella contabilità della Banca d'Italia;
10. Di dare atto che alla data odierna il Comune di Montecatini Val di Cecina non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie.
11. Di dare atto della determinazione del Responsabile dell'Ufficio Attività Finanziarie e Gestione Risorse n. 187 del 24.03.2015 con la quale è stata effettuata la parificazione dei conti degli agenti contabili per l'esercizio 2014 (Allegato n. 4);
12. Di dare atto che dall'esame del Conto e dalla Relazione del Revisore non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori, del personale e del Tesoriere.
13. Di ordinare l'espletamento delle formalità di pubblicazione e di legge.

Con il seguente risultato della votazione espressa per alzata di mano che viene proclamato dal Sindaco-Presidente

**Presenti n. 7; Votanti n. 5; Astenuti n. 2 (Fiorini, Orefice); Favorevoli n. 5; Contrari n. 0.**

#### **SUCCESSIVAMENTE**

Ritenuta la necessità di dare immediata esecuzione al presente atto, su proposta del Sindaco-Presidente

Visto l'art. 134 comma 4° del D.Lgs 267 del 2000

Con il seguente risultato della votazione espressa per alzata di mano che viene proclamato dal Sindaco-Presidente

**Presenti n. 7; Votanti n. 5; Astenuti n. 2 (Fiorini, Orefice); Favorevoli n. 5; Contrari n. 0.**

#### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE: ATTIVITA' FINANZIARIE E PERSONALE

OGGETTO: Art. 227 del D.Lgs. 267/2000: Rendiconto del comune di Montecatini Val di Cecina relativo all'esercizio 2014. Approvazione.

\* \* \* \* \*

Ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, i sottoscritti Responsabili esprimono, sulla presente proposta di deliberazione, i sotto indicati pareri:

---

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA, sotto il profilo della regolarità tecnica, esprime **PARERE FAVOREVOLE**.

Data, 27.04.2015



IL RESPONSABILE  
(Rag. Beatrice Rossi)

*Beatrice Rossi*

---

IL RESPONSABILE DEI PROCEDIMENTI DEL SERVIZIO FINANZIARIO, sotto il profilo della regolarità contabile, esprime **PARERE FAVOREVOLE**.

Data, 27.04.2015



IL RAGIONIERE COMUNALE  
(Rag. Beatrice Rossi)

*Beatrice Rossi*

---

Allegato lett. "A" all'atto di Consiglio Comunale n. 23 del 29.04.2015

